

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Ромашка»

(МБДОУ «Детский сад «Ромашка»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад «Ромашка»

протокол от 31.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Ромашка»

_____ С.Ю. Волынкина

Приказ от 31.08.2023 № 114

ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад «Ромашка»

на 2023/2024 учебный год

г. Кирсанов, 2023

Содержание

Блок

I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.2. Нормотворчество

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.5. Социальное партнерство

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

Приложения

Приложение 1. График оперативных совещаний при заведующем

Приложение 2. График собраний трудового коллектива

Приложение 3. График заседаний Управляющего совета ДОО

Приложение 4. График заседаний первичной профсоюзной организации ДОО

Приложение 5. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 учебный год

Приложение 6. План управленческой работы по организации летней оздоровительной работы для воспитанников

Цель и задачи детского сада на 2023/2024 учебный год

Цель: повышение качества дошкольного образования и воспитания в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», федеральной образовательной программы дошкольного образования и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, обеспечение самореализации ребенка в разных видах деятельности.

Задачи:

1. Продолжить совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей культуру здоровья, знания и навыки здорового образа жизни и безопасного поведения.
2. Обеспечение условий для самореализации детей, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка.
3. Оптимизировать работу по духовно-нравственному воспитанию детей, используя различные формы работы по приобщению детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, специалисты
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, специалисты, заместитель заведующего по УВР
Развлекательно-досуговая деятельность с детьми		
Физкультурные мероприятия (досуги)		
Корпус по ул. Рабоче-Крестьянская, д.62А Младшая группа		
«Спортивный огород»	Сентябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«В гостях у Лесовичка»	Октябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Путешествие на остров добра»	Ноябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Если хочешь быть здоров, закаляйся»	Декабрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Приключения в зимнем лесу»	Январь	Воспитатель Полежака И.В.
«А ну-ка, мальчики»	Февраль	Воспитатель Полежака И.В.
«В гостях у сказки Колобок»	Март	Воспитатель Полежака И.В.

«Мы юные космонавты»	Апрель	Воспитатель Полежака И.В.
«Победа будет за нами»	Май	Воспитатель Полежака И.В.
День Здоровья	Октябрь Февраль Май	Воспитатель Полежака И.В.
Средняя группа		
«Мы со спортом крепко дружим»	Сентябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«В мире животных»	Октябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Шкатулка добрых дел»	Ноябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Зимние Олимпийские игры»	Декабрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Путешествие в страну Игралию»	Январь	Воспитатель Полежака И.В.
«Богатыри земли русской»	Февраль	Воспитатель Полежака И.В.
«Мы весёлые ребята»	Март	Воспитатель Полежака И.В.
«Мы юные космонавты»	Апрель	Воспитатель Полежака И.В.
«Тяжело в учении, легко в бою»	Май	Воспитатель Полежака И.В.
Физкультурный праздник «Зимние забавы»	Январь	Воспитатель Полежака И.В.
Физкультурный праздник «День защиты детей»	Июнь	Воспитатель Полежака И.В.
День Здоровья	Октябрь Февраль Май	Воспитатель Полежака И.В.
Старшая группа		
«Все на стадион»	Сентябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Зов джунглей»	Октябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Экскурсия в страну доброты»	Ноябрь	Воспитатель Полежака И.В.

«Зимняя Олимпиада»	Декабрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Путешествие в страну Игралию»	Январь	Воспитатель Полежака И.В.
«Богатыри земли русской»	Февраль	Воспитатель Полежака И.В.
«Мы весёлые ребята»	Март	Воспитатель Полежака И.В.
«Мы юные космонавты»	Апрель	Воспитатель Полежака И.В.
«Помним, гордимся»	Май	Воспитатель Полежака И.В.
Физкультурный праздник «Зимние забавы»	Январь	Воспитатель Полежака И.В.
Физкультурный праздник «День защиты детей»	Июнь	Воспитатель Полежака И.В.
День Здоровья	Октябрь Февраль Май	Воспитатель Полежака И.В.

Корпус по ул. 50 лет Победы, д.43

Первая группа раннего возраста «Ладушки»

«Путешествие в страну веселых мячиков»	Сентябрь	Воспитатель группы
«В гости в лес»	Октябрь	Воспитатель группы
«В гости к Мишке»	Ноябрь	Воспитатель группы

«В гости к Зимушке-Зиме»	Декабрь	Воспитатель группы
«Встреча со Снеговиком»	Январь	Воспитатель группы
«Путешествие в страну Витаминию»	Февраль	Воспитатель группы
«Весна, весна на улице»	Март	Воспитатель группы
«Цветы для куклы Кати»	Апрель	Воспитатель группы
«На солнечной полянке»	Май	Воспитатель группы

Вторая группа раннего возраста «Теремок»

«Мы – веселые друзья»	Сентябрь	Воспитатель группы
«Прогулка по осеннему лесу»	Октябрь	Воспитатель группы
«В гостях у Мишки»	Ноябрь	Воспитатель группы
«Путешествие в зимний лес»	Декабрь	Воспитатель группы
«Мы растем здоровыми»	Январь	Воспитатель группы
«Мой веселый звонкий мяч»	Февраль	Воспитатель группы
«Путешествие в сказку»	Март	Воспитатель группы
«На весенней полянке»	Апрель	Воспитатель группы

«У солнышка в гостях»	Май	Воспитатель группы
Вторая группа раннего возраста «Колобок»		
«Мой веселый, звонкий мяч»	Сентябрь	Воспитатель группы
«За листочком золотым»	Октябрь	Воспитатель группы
«Дождик, дождик посильней»	Ноябрь	Воспитатель группы
«Мы Мороза не боимся!»	Декабрь	Воспитатель группы
«В гости к снеговикам»	Январь	Воспитатель группы
«Я -как папа!»	Февраль	Воспитатель группы
«Масленица -весну встречаем.»	Март	Воспитатель группы
«В гости к нам весна пришла!»	Апрель	Воспитатель группы
«Быстрой, выше, сильнее!»	Май	Воспитатель группы
Музыкальные мероприятия (развлечения, тематические занятия)		
Корпус по ул. Рабоче-Крестьянская, д.62А		
Развлечение, посвященное Дню знаний: «Незнайка в стране знаний» - младшая группа, «Незнайка в стране знаний» - средняя группа, «Праздник взросления» - старшая группа	Сентябрь	Макеева С.А., музыкальный руководитель
«Люблю тебя, мой Кирсанов» - занятие, старшая группа, средняя группа	Сентябрь	Макеева С.А., музыкальный руководитель
«День народного единства»- тематическое занятие, старшая группа	Ноябрь	Макеева С.А., музыкальный руководитель
Тематическое занятие: «Поездка в зимний лес», младшая группа Тематическое занятие «Зимняя сказка», средняя группа «В гостях у зимушки-зимы», старшая группа	Январь	Макеева С.А., музыкальный руководитель
«Проводы зимы. Масленица» - развлечение, младшая, средняя, старшая группы Тематическое занятие: «Жаворонки весну кличут», младшая группа	Март	Макеева С.А., музыкальный руководитель
Тематическое занятие «Апрель, на дворе звенит капель» «Прилетайте, жаворонки», средняя, старшая группы	Апрель	Макеева С.А., музыкальный руководитель
Тематическое занятие: «Дружно мы весну встречаем», младшая группа, «Прогулка в весенний лес», старшая группы	Апрель	Макеева С.А., музыкальный руководитель
«Мы юные космонавты», тематическое занятие, младшая группа, средняя группа	Апрель	Макеева С.А., музыкальный руководитель
Тематическое занятие «9 мая - день Победы», средняя группа	Май	Макеева С.А., музыкальный руководитель
Корпус по ул. 50 лет Победы, д.43		

Первая группа раннего возраста «Ладушки»		
«В гости к кукле Кате» -музыкальное развлечение с игрушкой «Репка»-инсценирование русской народной сказки	Сентябрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«В гости к игрушкам» -развлечение с элементами театрализации «Курочка ряба» -инсценирование русской народной сказки	Октябрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«День рождения у куклы Маши»-музыкальное развлечение «Петрушка и Бобик»-инсценированная песня	Ноябрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«В гостях у елки»-развлечение «Петрушкины друзья»-кукольный спектакль	Декабрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«Зимние забавы» развлечение с элементами театрализации «Зайка простудился»-кукольный спектакль	Январь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«Кто в домике живет?»-развлечение «Игрушки»-кукольный спектакль	Февраль	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«В цирке»-развлечение «Любочка и её помощники»-кукольный спектакль	Март	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«В зоопарке»-музыкальное развлечение с элементами театрализации	Май	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Вторые группы раннего возраста «Колобок», «Теремок»		
Развлечение «Козлик Бубенчик и его друзья» Т. Караманенко	Сентябрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Инсценированная песня «Кошка и котенок» муз. М. Красева, сл. О. Высотской	Октябрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Инсценирование песни «Посреди двора ледяная гора», муз. Е.Соковниной	Декабрь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Театрализованное представление «Ладушки в гостях у бабушки» Л. Исаева	Январь	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Инсценирование песни «Неваляшки», муз. З. Левиной	Март	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Развлечение «Масленица»	Март	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Театрализованное представление «Набабушкином дворе» Л. Исаева	Апрель	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Инсценированная песня «Веселый поезд», муз. Э.Компанейца	Апрель	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
Образовательная работа		

Реализация образовательной деятельности с воспитанниками согласно учебному плану		
Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ОНР иФФН) (по учебному плану и графику) с применениемразнообразных форм работы.	В течение года	Педагоги
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ООП ДО и АООП ДО (для детей с ОНР иФФН) (по учебному плану и графику) с применениемразнообразных форм работы.	В течение года	Педагоги
Сопровождение образовательной деятельности		
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	В течение года по мере реализации и образовательной программы	Педагоги
Обновление содержания ООП ДОО, разработка модуля по функциональной грамотности для детей 4-5 лет и 5-6 лет	май-август	Педагоги, заместитель заведующего по УВР
Составление плана досуговых мероприятий и развлечений на учебный год.	Август	Музыкальные руководители
Разработка плана физкультурных, спортивных и досуговых мероприятий с детьми на учебный год.	Август	Воспитатель по физической культуре
Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах.	В течение года	Воспитатели групп
Создание условий на прогулочных участках для осуществления полноценной прогулки в холодный период.	В течение года	Воспитатели групп
Создание условий для адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Воспитатели групп раннего возраста Педагог-психолог
Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня		
Совместная деятельность с воспитанниками в режимных моментах дня по всем образовательным областям с учетом календарно-тематического планирования, особенностями развития детей и их потребностями, знаменательными, памятливыми датами и событиями, проходящими в нашей стране.	В течение года	Педагоги
Создание условий для самостоятельной деятельности детей в течение дня.	В течение года	Педагоги
Организация мероприятий по ОБЖ		

Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни: наличие дидактического материала по ОБЖ, ПДД. Организация разнообразных приемов и форм работы с детьми по направлениям.	В течение года	Воспитатели
Проведение инструктажей: - По предупреждению травматизма; - соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада; - соблюдение правил пожарной безопасности; - соблюдение правил дорожной безопасности; - акция «Открытое окно».	В течение года	Воспитатели
Физкультурно-оздоровительная работа		
Утренняя гимнастика	Ежедневно	Воспитатели групп, воспитатель по физической культуре
Подвижные, спортивные игры и упражнения на прогулке	Ежедневно на каждой прогулке	Воспитатели групп
Гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатели групп
Физкультминутки (в середине статического занятия)	Ежедневно в зависимости от содержания и вида занятия	Воспитатели групп
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Воспитатель по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по УВР, педагоги

1.1.1. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
«Осень» - первая группа раннего возраста «Ладушки» «Осень в гости к нам пришла - вторые группы раннего возраста «Колобок», «Теремок» «Осень, осень в гости просим!»-младшая группа «Дары Осени» - средняя группа Праздник «Разноцветная осень» - старшая группа	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А., музыкальный руководитель Бузина Т.А.
«Люблю Родину свою» - средняя группа «День Матери» - первая группа раннего возраста «Ладушки»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А., музыкальный руководитель Бузина Т.А.

<p>Праздник, посвященный Дню Матери - вторые группы раннего возраста «Колобок», «Теремок»</p> <p>«Мамочка, милая, родная!» - младшая группа</p> <p>«Лучшая на свете мама» - средняя группа</p> <p>Праздник «Мамино сердце» - старшая группа</p>		
<p>«Новогодний утренник» - первая группа раннеговозраста «Ладушки»</p> <p>Новогодний праздник - вторые группы раннеговозраста «Колобок», «Теремок»</p> <p>«Новый год» - младшая группа, средняя группа, старшая</p>	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А., музыкальный руководитель Бузина Т.А.
<p>«Рождество Христово»- (для детей, посещающих кружок «Дорогою добра»)</p>	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А.
<p>«23 февраля-праздник пап» - первая группа раннеговозраста «Ладушки»</p> <p>«23 февраля» - вторые группы раннего возраста «Колобок», «Теремок»</p> <p>«23 февраля - День защитника Отечества» - младшая группа, средняя группа, старшая группа</p>	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А., музыкальный руководитель Бузина Т.А.
<p>«Маму поздравляют малыши» - первая группараннего возраста «Ладушки»</p> <p>«Моя любимая мама» - вторые группы раннеговозраста «Колобок», «Теремок»</p> <p>«8 марта - Международный женский день» - младшая группа, средняя группа, старшая группа</p>	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А., музыкальный руководитель Бузина Т.А.
<p>«День космонавтики» - средняя группа</p> <p>«Космические дали» - старшая группа</p>	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А.
<p>«Светлая Пасха» - средние группы (для детей, посещающих кружок «Дорогою добра»)</p>	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А.
<p>«9 мая - День Победы», первая группа раннего возраста «Ладушки», вторые группы раннего возраста «Колобок», «Теремок», младшая группа, средняя группа, старшая группа</p>	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А., музыкальный руководитель Бузина Т.А.
<p>«До свиданья, детский сад» - старшая группа</p>	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель Макеева С.А.

1.1.1. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
--------------	------	---------------

Общесадовские конкурсы		
Конкурс семейных поделок из природного материала «Осенняя фантазия»	Октябрь	Воспитатель по изобразительной деятельности
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Учитель-логопед
Конкурс декоративно-прикладного творчества «Фабрика игрушек Деда Мороза»	Декабрь	Воспитатель по изобразительной деятельности
Конкурс детских рисунков «Защитники Отечества»	Февраль	Воспитатель по изобразительной деятельности
Конкурс детских рисунков «Мама милая моя»	Март	Воспитатель по изобразительной деятельности
Конкурс чтецов, посвященный Дню православной книги	Март	Учитель-логопед
Конкурс семейных поделок «Светлая Пасха»	Апрель	Воспитатель по изобразительной деятельности
Конкурс семейных поделок «День космонавтики»	Апрель	Воспитатель по изобразительной деятельности
Конкурс рисунков к Дню Победы «Они сражались за Родину»	Май	Воспитатель по изобразительной деятельности
Общесадовские выставки		
«Вернисаж»	Сентябрь	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Золотая осень»	Октябрь	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Вернисаж»	Ноябрь	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Зима»	Декабрь	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Наша нарядная елка»	Январь	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Вернисаж»	Февраль	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Роспись кувшинчиков»	Март	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Весна»	Апрель	Воспитатель по изобразительной деятельности
«Вернисаж»	Май	Воспитатель по изобразительной деятельности

1.1. Работа с семьями воспитанников

1.1.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
--------------------	-------------	----------------------

Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, педагоги
Виртуальная экскурсия по детскому саду (размещение информации на официальном сайте ДОУ, показ материала на групповых родительских собраниях).	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
День открытых дверей	Апрель	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, педагоги
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	заместитель заведующего по УВР, педагоги
Подбор материалов и оформление информационных стендов (информации в родительских чатах) для родителей в группах «Будем здоровы», «Для пап и мам»	Сентябрь, январь, май	Воспитатели групп
Организация работы семейного клуба «Содружество», «Музыкальной гостиной» (очная, дистанционная форма при наличии ограничений по эпидемиологическим показаниям)	В течение года по отдельному плану	Ответственные за работу клуба педагоги

Внедрение активных форм работы с семьей по группам (очная, дистанционная форма при наличии ограничений по эпидемиологическим показаниям): мастер-класс ««Использование здоровьесберегающих технологий в детском саду и дома», семинар-практикум «Здоровьесбережение как залог успешности ребёнка в социуме», круглый стол «Мы за здоровый образ жизни»	Сентябрь	Полежака И.В., воспитатель по физической культуре Воспитатели групп
	Октябрь	
	Ноябрь	Воспитатели групп
Изучение потребности родителей (законных представителей) в дополнительных, в том числе платных, образовательных услугах.	Август	Воспитатели групп
Подготовка и размещение буклета в родительских чатах «Позвольте ребёнку творить»	Декабрь	Специалисты

1.1.2. Родительские собрания

(в связи со сложной эпидемиологической обстановкой массовые мероприятия не проводятся до особых распоряжений, взаимодействие с родителями осуществляется дистанционно, родительские собрания в теплый период года на свежем воздухе проводятся с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм)

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	<p>Тема «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Публичный доклад по теме: «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год». - Взаимодействие ДОУ и семьи в рамках реализации ООПДО и АООП ДО на новый учебный год. - Приоритетные направления работы ДОУ в учебном году. - Организация работы по здоровьесбережению. - Организация питания детей. - Презентация дополнительных образовательных услуг. 	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, воспитатель по физической культуре
Май	Тема «Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Заведующий, заместитель заведующего по УВР,

	<p>- Наши успехи и достижения за прошедший учебный год(в каждой возрастной группе).</p> <p>- Эффективность коррекционно-развивающей работы (встаршем дошкольном возрасте).</p> <p>- Приоритетные направления работы на летнийоздоровительный период.</p>	Учитель-логопед
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	<p>Первая группа раннего возраста «Ладушки» - «Адаптациядетей раннего возраста в детском саду»</p> <p>Вторая группа раннего возраста «Теремок»-«Адаптация к детскому саду и возрастные особенности детей второй группы раннего возраста (2-3 года)»</p> <p>Вторая группа раннего возраста «Колобок»-«Особенности адаптационного периода детей группы»</p>	Воспитатели групп раннего возраста
	Младшая группа: «Этот сложный возраст-кризис 3 лет»	Воспитатель группы
	Средняя группа: «Что должен знать ребенок 4-5 лет»	Воспитатель группы
	Старшая группа «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель группы
Декабрь	<p>Первая группа раннего возраста «Ладушки» - «Развитие речи детей раннего возраста»</p> <p>Вторая группа раннего возраста «Теремок»-«Роль семьи в речевом развитии детей 2-3 лет»</p> <p>Вторая группа раннего возраста «Колобок»-«Задачи воспитания и образования детей 3 года жизни»</p> <p>Младшая группа: «Развитие речи детей 3-4 лет»</p> <p>Средняя группа «Развитие речи детей с помощью дидактических игр»</p>	Воспитатели групп
	Старшая группа: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
Март	Первая группа раннего возраста «Ладушки» - «Какие игрушки нужны детям»	Воспитатели групп раннего возраста
	Вторая группа раннего возраста «Колобок»-«Сохранение и укрепление здоровья дошкольников»	
	Вторая группа раннего возраста «Теремок» - «Развитие у детей 2-3 лет культурно-гигиенических навыков дома и в детском саду»	
	Младшая группа: «Роль семьи в физическом развитии младших дошкольников»	Воспитатели групп

	Средняя группа: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели групп
	Старшая группа: «Физическое развитие ребенка. С чего начать»	Воспитатели групп
Май	Первая группа раннего возраста «Ладушки» -«Чему мы научились за год»	Воспитатели групп
	Вторые группы раннего возраста «Теремок», Колобок - «Чему мы научились за год».	
	Младшие группы: «Успехи младшей группы»	
	Средняя группа: «Вот и стали мы взрослей»	
	Старшая группа: «Подготовка детей к обучению в школе»	
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2022/2023 учебном году	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав по УВР
Пополнение кабинета методическими и практическимиматериалами	В течение года	Зам. зав по УВР
Составление диагностических карт	В течение года	воспитатели
Создание и обновление странички «К здоровой семье черездетский сад» на официальном сайте детского сада «Ромашка»	ежемесячно	Полежака И.В., воспитатель по физической культуре

Корректировка программ: -ООП ДО; -АООП ДО; -рабочие программы педагогов.	Август	Заведующий Зам. зав по УВР
Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования(ВСОКО).	В течение года	Заведующий Зам. зав по УВР
Корректировка программ общеразвивающих дополнительного образования	Август	Зам.заведующего по УВР, педагоги
Составление графика на прохождение курсов повышения квалификации включая курсы ИКТ в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Тарификация педагогических работников.	Сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР
Обновление банка данных педагогических работников.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Изучение качества профессиональной деятельности кадров (педагогических)	В течение года	Зам. зав. по УВР
Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в проведении самоанализа обучения Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Формирование заявок в учреждения на прохождение курсов на 2023 год.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Зам. зав. по УВР Педагоги
Составление индивидуальных перспективных планов повышения квалификации педагогов	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, май	Зам. зав. по УВР
Осуществление мониторинга развития ребенка (оценка индивидуального развития ребенка, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащая в основе их дальнейшего планирования).	01.09 – 15.09.2023	Зам. зав. по УВР Педагоги
Организация работы официального сайта ДОО(своевременное обновление информации).	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР

Педагогические листовки: «Роль семьи в социализации личности детей с ограниченными возможностями развития».	Февраль	Учитель-логопед
Методический обзор: «Валеологическое просвещение дошкольников: развитие представлений о важности гигиенической и двигательной культуры, о здоровье и средствах его укрепления, о функционировании организма и правилах безопасного поведения».	Ноябрь	Зам. зав по УВР
Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Педагоги
Методическая помощь музыкальным руководителям в подготовке утренников.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Зам. зав. по УВР Педагоги
Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи в ведении документации.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в городских методических объединениях	В течение года (по плану)	Зам. зав. по УВР
Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК).	В течение года (по плану работы АК)	Зам. зав. по УВР

Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Заведующий
	(по плану работы АК)	
Управленческое сопровождение педагогов, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Сопровождение аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	В течение года	Зам. зав. по УВР
Подбор дидактического демонстрационного материала, создание презентаций для формирования духовно- нравственных качеств личности у детей	В течение года	Зам. зав. по УВР педагога
Пополнение электронной методической медиатеки по формированию духовно-нравственного воспитания (родители, педагоги)	В течение года	Зам. зав. по УВР педагога
Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты, портфолио педагогов и т.д.)	В течение года	Зам. зав. по УВР
Систематизация и хранение исследовательских и проектных работ	В течение года	Зам. зав. по УВР
Организация направления на курсы повышения квалификации педагогов для обучения работе с детьми сОВЗ	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Организация работы ГКП: оформление документации: программа, календарно-тематический план, паспорт группы, оборудование, предметно-развивающая среда	Сентябрь	Воспитатель ГКП

2.1.1. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
«Леворукий ребёнок»	Сентябрь	Учитель-логопед Арсентьева Л.Ю.

«Ритмы и звуки, как лекарство»	Октябрь	Музыкальный руководитель Макеева С.А.
«Кризис 5 лет и как помочь ребёнку пережить его»	Октябрь	Воспитатель Есина Е.В.
«Развитие физических качеств у детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь	Воспитатель Полежака И.В.
«Развитие математических способностей у детей в старшем дошкольном возрасте»	Ноябрь	Воспитатель Ищук О.А.
«Вежливость – это важно»	Декабрь	Воспитатель Евсюткина В.А.
«Учите детей изображать!»	Январь	Воспитатель Петракова И.Ю.
«Развитие словесно-логической памяти у детей»	Февраль	Воспитатель Костина М.С.
«Воспитываем добротой»	Февраль	Воспитатель Филиппова И.А.
«Развитие речевой активности детей старшего дошкольного возраста»	Март	Воспитатель Куранова А.В.
«Развитие творческих способностей у детей 5-6 лет»	Март	Педагог доп.образования Жаркова Е.В.
«Развитие внимание детей дошкольного возраста»	Апрель	Педагог-психолог Алексеева М.В.
«Значение музыкального воспитания в семье»	Май	Музыкальный руководитель Бузина Т.А.

2.1.1. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Учимся проводить диагностику»	октябрь	Заместитель заведующего поУВР
Семинар-практикум «Секреты успешной работы с родителями»	январь	Воспитатель Куранова А.В.
Семинар-практикум для воспитателей: «Требования к речи педагога ДОУ»	март	Учитель-логопед

2.1.2. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
<p>Установочный педсовет №1</p> <p>Тема «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решений предыдущего педсовета.2. Итоги летнего оздоровления (медицинская сестра).3. Итоги работы за ЛОП (самопрезентация педагогов).4. Результаты фронтального контроля «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году».5. Планирование работы МБДОУ Детский сад № 1 на 2023/24 учебный год: знакомство с изменениями законодательства, постановка целей и задач, согласование годового плана работы дошкольной организации на 2023 – 2023 учебный год.6. Рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов.7. Рассмотрение и принятие плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.8. Рассмотрение и принятие плана работы с родителями (законными представителями).9. Рассмотрение и принятие дополнительных общеразвивающих программ разной направленности.10. Рассмотрение и принятие Программы воспитания.11. Рассмотрение и принятие учебного плана, регламента образовательной деятельности, режима дня.12. «Взаимодействие музыкальных руководителей и воспитателей при организации музыкальной образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО».13. Решение педагогического совета.	Август	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p> <p>Музыкальный руководитель Макеева С.А.</p>
<p>Тематический педсовет №2 ««Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок».</p> <ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решений предыдущего педсовета №1.2. Итоги тематического контроля «Организация разнообразной деятельности детей на прогулке и двигательного режима в течение дня».3. «Методика организации прогулки в детском саду».4. «Формирование у детей среднего возраста безопасного поведения на прогулке»5. «Прогулка детей раннего возраста»6. Оздоровительная направленность прогулки. Подвижные игры. Воспитатели ДОУ.7. Практическая работа.8. Решение педагогического совета.	Ноябрь	<p>Заведующий, медработник заместитель заведующего по УВР, воспитатели групп</p> <p>Есина Е.В. Филиппова И.А. Костина М.С.</p>

<p>Педагогический совет №3</p> <p>«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДООУ».</p> <p>Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета. Заведующий ДООУ</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета №2.</p> <p>2. Деловая игра «Наша Родина – Россия!»</p> <p>3. «Роль музыки в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»</p> <p>4. «Работа с родителями по патриотическому воспитанию»</p> <p>5. «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений»</p> <p>6. Презентация дидактических игр по патриотическому воспитанию для возрастных групп. Воспитатели ДООУ.</p> <p>7. Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</p> <p>8. Отчет о результатах самообследования</p>	<p>Февраль</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР,</p> <p>Воспитатель</p> <p>Музыкальный руководитель Бузина Т.А., Куранова А.В. Евсюткина В.А.</p>
<p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педсовета №3.</p> <p>2. Анализ результатов деятельности ДООУ за 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение аналитических материалов педагогов по результатам профессиональной деятельности за 2022 – 2023 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение и принятие плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Проект решения педагогического совета.</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по УВР</p>

2.1.3. Методическое объединение педагогов ДОУ

Тема	Срок	Ответственные
<p>1. заседание «Установочное» 1.Подведение итогов за 2022-2023 учебный год 2.Рассмотрение плана работы на 2023-2024 учебный год 3. «ФОП в дошкольном образовании»</p>	сентябрь	1.Руководитель МО 2.Ищук О.А.
<p>2.заседание «ФОП ДО: педагогическая работа по воспитанию у детей уважения к традиционным российским духовно-нравственным ценностям»</p> <p>1. Консультация «Устное народное творчество как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников».</p> <p>2. Мастер-класс «Формы и методы работы с дошкольниками по воспитанию духовно-нравственной культуры у дошкольников в условиях ФГОС ДО» (из опыта работы кружка «Дорогою добра»).</p> <p>3. «Современные педагогические технологии в работе музыкального руководителя детского сада» .</p>	декабрь	1.Воспитатель Ермакова В.В. 2.Воспитатель Филиппова И.А. 3.Муз.руководитель Макеева С.А.
<p>3.заседание Тема «Современные требования к организации и проведению образовательного процесса в ДОУ» Повестка дня:</p> <p>1. «Формирование элементарных математических представлений у детей во второй младшей группе»</p> <p>2. Доклад на тему «Формы и методы работы по экологическому воспитанию».</p> <p>3. Мастер-класс «Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактические игры»</p> <p>4. «Из опыта работы «Игры по сенсорному развитию детей раннего возраста»</p> <p>5. «Формирование предпосылок финансовой грамотности в условиях ДОУ».</p> <p>6. Фестиваль педагогических идей по накоплению центров детской активности в группах ДОУ.</p>	март	1.Воспитатель Есина Е.В. 2. Воспитатель Куранова А.В. 3. Воспитатель Косимовская Г.И. 4. Воспитатель Тузова Е.А. 5.Воспитатель Петракова И.Ю. 6.Воспитатели всех групп
<p>4 заседание Тема: «Игры духовно-нравственной направленности в развитии детей дошкольного возраста». «Подведение итогов работы методического объединения педагогов за 2023-2024учебный год»</p> <p>1. Презентация игр духовно-нравственной направленности в развитии детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Из опыта работы «Роль народных подвижных игр в формировании нравственных качеств дошкольников».</p> <p>3.Анализ МО за 2023-2024учебный год.</p> <p>4.Обсуждение плана работы методического объединения на 2024-2025 учебный год</p>	май	1.Воспитатели всех групп 2.Руководитель МО

2.1.4. Участие в городских методических объединениях

Тема	Срок	Ответственные
<p>Городское методическое объединение учителей логопедов, педагогов-психологов и социальных педагогов</p> <p>Интегрированная коррекционно-развивающая досуговая деятельность учителя-логопеда и педагога-психолога в старшей группе: «Сказочное приключение»</p> <p>«Метаморфические карты в работе с детьми»</p>	Октябрь	<p>Арсентьева Л.Ю., учитель-логопед Евдоница В.Р., педагог-психолог</p> <p>Алексеева М.В., педагог-психолог</p>
<p>Городское методическое объединение воспитателей ДОУ</p> <p>«Современные педагогические технологии в работе музыкального руководителя детского сада»</p>	Март	Макеева С.А., музыкальный руководитель
<p>Городское методическое объединение воспитателей по физкультуре.</p> <p>Тема «Детский туризм как средство развития физических качеств у детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>Квест-игра «Мы юные туристы»</p>	Май	Полежака И.В., воспитатель по физкультуре
<p>Городское методическое объединение музыкальных руководителей.</p> <p>«Организация вариативных форм музыкальной образовательной деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>Конспект открытого занятия для детей средней группы</p> <p>Квест-игра «Потерянная музыка»</p>	Ноябрь	Макеева С.А., музыкальный руководитель
<p>Городское методическое объединение заведующих ДОУ</p> <p>Тема «Внедрение ФОП ДО: цель, задачи, ориентиры, методы, формы и технологии реализации»</p>	Март	Волынкина С.Ю., заведующий,
<p>Доклад «Планирование деятельности педагога ДОУ в условиях внедрения ФГОС и ФОП ДО»</p> <p>Показ развлечения «День театра с детьми раннего возраста».</p>		Заместитель заведующего по УВР, Бузина Т.А., музыкальный руководитель

2.1.1. Реализация педагогических проектов

Тема	Срок	Ответственные
«Детские голоса»	Сентябрь-май	Макеева С.А., музыкальный руководитель
«Мир геометрических фигур»	Сентябрь-май	Есина Е.В., воспитатель
«Здоровый ребенок – будущее страны»	Сентябрь-май	Полежака И.В., воспитатель по физкультуре
«Подготовка дошкольника к письму»	Сентябрь-май	Филиппова И.А., воспитатель
«Занимательная сенсорика»	Сентябрь-май	Косимовская Г.И., воспитатель
«Развитие мелкой моторики у детей 2-3 лет через различные виды деятельности»	Сентябрь-май	Тузова Е.А., воспитатель
«Логопедическая палитра»	Сентябрь-май	Арсентьева Л.Ю., учитель-логопед
«Декоративно – прикладное творчество в раннем возрасте»	Сентябрь-май	Костина М.С. воспитатель
«Сказки любят все на свете»	Сентябрь-май	Петракова И.Ю., воспитатель
«Театрализованная деятельность в детском саду»	Сентябрь-май	Бузина Т.А., музыкальный руководитель
«Волшебная шкатулка сказок»	Сентябрь-май	Ищук О.А. воспитатель
«Устное народное в духовно-нравственном воспитании дошкольников »	Сентябрь-май	Ермакова В.В., воспитатель
«Я и моя семья»	Сентябрь-май	Евсюткина В.А., воспитатель
«Давайте жить дружно»	Сентябрь-май	Куранова А.В. воспитатель
«Психологическое сопровождение детей с ОВЗ в ДОУ дошкольного возраста»	Сентябрь-май	Алексеева М.В., педагог - психолог
«Конфликт» по работе с педагогами	Сентябрь-май	Евдонина В.Р., педагог - психолог

2.1.5. Работа творческих групп

Мероприятия	Срок	Ответственный
Наработка материала для реализации Концепции развития математического образования в РФ на уровне дошкольного образования.	Сентябрь – декабрь	Зам. зав по УВР Творческая группа
Наработка материала для реализации стратегии воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.	Январь – апрель	Зам. зав по УВР Творческая группа
Организация работы творческой группы по духовно-нравственному воспитанию. (Обобщение и распространение опыта педагогов по духовно-нравственному воспитанию в условиях дошкольного учреждения-методические рекомендации из опыта работы)	Сентябрь, ноябрь, Февраль, май	Петракова И.Ю., воспитатель
Организация работы с одаренными детьми	Август, Октябрь, Январь, апрель	Макеева С.А., музыкальный руководитель

2.1.6. Самообразование педагогов

Мероприятия	Срок	Ответственный
Согласование методических тем.	Август	Зам. зав. по УВР Педагоги
Составление планов работы педагогов по методическим темам на учебный год.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Педагоги
Реализация индивидуальных планов по методическим темам	В течение года	Педагоги
Творческая гостиная: «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам.	Апрель – май	Зам. зав. по УВР

Темы по самообразованию педагогов МБДОУ «Детский сад «Ромашка» на 2023-2024г.

№	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию
1	Евсюткина Виктория Андреевна	«Устное народное творчество в развитии речи детей раннего возраста»
2	Ермакова Вера Владимировна	«Устное народное творчество в духовно-нравственном воспитании дошкольников»
3	Есина Елена Викторовна	«Развитие элементарных математических способностей с помощью игры»
4	Косимовская Галина Ивановна	«Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством дидактических игр»
5	Костина Маргарита Сергеевна	«Речевое развитие для детей раннего возраста в процессе приобщения к устному народному творчеству»
6	Куранова Анна Вячеславовна	«Дидактическая игра как средство экологического воспитания в детском саду»
7	Петракова Ирина Юрьевна	«Сказки любят все на свете»
8	Полежака Ирина Владимировна	«Развитие двигательной активности детей в условиях ФГОС и вовлечение в спортивную жизнь родителей воспитанников»
9	Тузова Елена Александровна	«Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактические игры»
10	Филиппова Ирина Алексеевна	«Подготовка руки дошкольника к письму»
11	Арсентьева Лариса Юрьевна	«Использование здоровьесберегающих технологий в системе логопедического сопровождения детей с нарушениями речи»
12	Алексеева Марина Владимировна	«Метафорические карты в работе педагога-психолога в ДОУ»
13	Евдониная Вероника Руслановна	«Работа психолога в период адаптации детей в детском саду»
14	Бузина Татьяна Александровна	«Развитие двигательной активности детей младшего возраста в процессе музыкально - игровой деятельности»
15	Макеева Светлана Алексеевна	«Формирование певческих навыков у детей дошкольного возраста посредством музыкальных игр и упражнений».
16	Жаркова Елена Викторовна	«Пластинография - как средство развития творческих способностей детей»

2.1.7. Медико-педагогические советы с воспитателями групп раннего возраста

Мероприятие	сроки	ответственные
Медико-педагогический совет №1 Тема: «Особенности адаптации детей раннего возраста» Повестка: 1. Особенности течения адаптации детей раннего возраста. 2. Анализ физического развития и состояния здоровья детей в адаптационный период. 3. Ковролинография как активная среда для всестороннего развития ребенка раннего возраста.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР Воспитатели групп раннего возраста Мед. сестра
Медико-педагогический совет № 2 Тема: «Динамика развития детей раннего возраста». Повестка: 1. Анализ нервно-психического развития детей за первое полугодие 2023 – 2024 учебного года. 2. Определение течения адаптации вновь поступающих детей. 3. Организация экологического образовательного пространства в группах раннего возраста в соответствии с ФГОС ДО.	Январь	Зам. зав. по УВР Мед. сестра Воспитатели групп раннего возраста
Медико-педагогический совет №3: «Итоговый» Тема: «Эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми раннего возраста». Повестка: 1. Анализ сравнительной характеристики развития детей раннего возраста за 2023 – 2024 учебный год. Основные направления работы с детьми раннего возраста в летний оздоровительный период.	Апрель	Зам. зав. по УВР Мед. сестра Воспитатели групп раннего возраста

2.1.8. Психолого-педагогический консилиум

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p>Психолого-педагогический консилиум №1 Тема: «Пути взаимодействия педагогов ДООУ по коррекции нарушений у детей с ОВЗ на 2023-2024 учебный год». Повестка: 1. Организационные вопросы: выбор заместителя председателя ППк; секретаря ППк. 2. Обсуждение особенностей развития детей с ОВЗ. 3. Определение путей взаимодействия участников образовательного процесса в коррекционно-развивающей работе с детьми. 4. Современные коррекционно-развивающие технологии в ДОО: подходы в развитии личностной, познавательной, эмоционально-волевой сферы детей.</p>	Сентябрь	Председатель ППк
2	<p>Психолого-педагогический консилиум №2 Тема: «Анализ коррекционной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья за учебный год» 1. Анализ динамики развития детей с ограниченными возможностями здоровья. 2. Обсуждению применяемых видов коррекции; 3. Обсуждение списка детей по результатам логопедической диагностики для направления на ЦПМПк с целью зачисления на логопункт.</p>	Ноябрь	Члены ППк
3	<p>Психолого-педагогический консилиум №3 1. Отчет учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателей по ведению индивидуальных образовательных маршрутов; 2. Решение вопроса о направлении детей на обследование ЦПМПк для выбора образовательного маршрута.</p>	Март	Члены ППк
4	<p>Психолого-педагогический консилиум №4 1. Анализ работы ППк за год. Обсуждение перспективного плана работы ППк на 2024/2025 учебный год. 2. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития детей в летний период.</p>	Май	Члены ППк

2.1. Нормативно-правовое обеспечение

Мероприятие	срок	ответственный
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДООУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДООУ.	Август	Заведующий
Составление циклограмм работы специалистов.	Август	Зам. зав. По УВР
Составление графиков работы специалистов.	Август	Зам. зав. По УВР
Утверждение циклограмм работы специалистов и графиков работы специалистов.	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями)	Август	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	Август	Заведующий Зам. зав. По УВР
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МБДООУ, тарификация педагогических работников).	Сентябрь	Заведующий
Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития и воспитания воспитанников.	Сентябрь	Заведующий
Заключение (пролонгация) договоров по курсам повышения квалификации с образовательными организациями.	Сентябрь	Заведующий
Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующий Специалист по охране труда
Заключение договоров с педагогами, оказывающими платные услуги.	Сентябрь	Заведующий
Заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных и бесплатных образовательных услуг	Август и по мере необходимости	Заведующий
Написание плана работы на летний оздоровительный период 2023 – 2024 учебного года	Май 2024	Зам. зав. по УВР
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДООУ	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ
Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом.	В течение года	Заведующий
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующий

Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующий Зам. зав по УВР
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОУ.	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	Сентябрь	Заведующий
Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Составление плана работы аттестационной комиссии (АК).	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности.	В течение года (По графику)	Зам. зав. по УВР

2.2. Работа с кадрами

2.2.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

**План-ориентир повышения квалификации педагогическими работниками на
2022 год**

Ф. И. О. работника	Должность	Год прохождения курсов
Алексеева Марина Владимировна	Педагог-психолог	-
Ищук Ольга Александровна	Воспитатель	
Куранова Анна Вячеславовна	Воспитатель	

2.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 1 к настоящему плану.

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	заместитель заведующего по УВР
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заместитель заведующего по УВР
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заместитель заведующего по УВР
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заместитель заведующего по УВР

Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заместитель заведующего по УВР
Материалы и оборудование для реализации образовательных областей	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь-апрель	заместитель заведующего по УВР
Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	заместитель заведующего по УВР медработник
«Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ».	тематический	Посещение групп, наблюдение, анализ, анкетирование	ноябрь	Заместитель заведующего по УВР
«Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций»	тематический	Наблюдение, анализ, посещение групп, анкетирование	январь	Заместитель заведующего по УВР

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

№ п/п	Направления мониторинга	Предмет мониторинга	Периодичность	Ответственный
1	Требования к материально-техническим условиям. Обеспечение комплексной Безопасности участников образовательной деятельности	1. Требования к зданию и участку ДОУ	1 раза в год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
		2. Требования к водоснабжению и канализации	1 раза в год	
		3. Требования к набору и площадям ДОУ, оборудованию	1 раза в год	
		4. Требования к искусственному и естественному освещению	1 раза в год	

		5.Требование к санитарному состоянию и содержанию помещений	в течение года	
		6.Требования пожарной безопасности	1 раз в квартал	
		7.Требования по охране жизни и здоровья воспитанников	2 раза в год	
			1 раз в год	
			1 раз в год	
			1 раз в год	
2	Сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников	Анализ заболеваемости	ежемесячно	Заведующий, медсестра
		Организация оздоровления воспитанников ДОУ	ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР
		Анализ физического развития воспитанников	2 раза в год	Медсестра, воспитатели
		Анализ организации питания воспитанников	1 раз в 10 дней	Заведующий, медсестра

3	Соответствие материально-технических условий для реализации ООП/АООП ДО ДОУ	- Материально-техническая база (МТБ) дошкольного образовательного учреждения	2 раза в год	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
		- Развивающая предметно-пространственная среда (РППС) ДОУ	1 раз в год	Заместитель заведующего по УВР
		- Оснащение воспитательно-образовательной деятельности - Наличие игрового оборудования по принципу гендерной педагогики - Соответствие требованиям игр игрушек, дидактического материала, издательской продукции - Использование ИКТ технологий в образовательной деятельности - Учебно-методический комплект	1 раз в год	Заместитель заведующего по УВР
4.	Соблюдение требований к психолого-педагогическим условиям реализации ООП/АООП ДО ДОУ	- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов; - наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющихся проблем со здоровьем; - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции,	1 раз в год	Заместитель заведующего по УВР

		<p>образования воспитанников, инклюзивного образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП ДО ДОУ, в том числе, в плане взаимодействия с социумом; - оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП ДО ДОУ семьям воспитанников и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность, а также широкой общественности; - оценка эффективности оздоровительной работы здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.п. 		
5.	Готовность к дальнейшему обучению	<p>Диагностика целевых показателей</p> <p>(% освоения ООП/АООП ДО ДОУ)</p>	2 раза в год	Воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители
6.	Развитие системы поддержки и развития талантливых и одарённых детей	Условия, способствующие выявлению и развитию талантливых и одарённых детей	2 раза в год	Заместитель заведующего по УВР
7.	Уровень профессиональной компетентности кадров.	- Укомплектованность кадрами	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
		- Прохождение КПК	1 раз в год (апрель-май)	Заведующий, Заместитель заведующего по УВР
		- Аттестация педагогических кадров		

8.	Удовлетворённость населения качеством предоставляемых услуг в ДОУ	- Выполнение муниципального задания	ежеквартально	Заведующий
		- Опрос родителей	2 раза в год	Заместитель заведующего по УВР
		- Взаимодействие с родителями	в течение года	Заместитель заведующего по УВР
		- Информационная открытость	ежемесячно	Заместитель заведующего по УВР

2.1. Социальное партнерство

Социальный партнер	Мероприятие	Срок	Ответственный
МБОУ СОШ №1	Экскурсии	При улучшении эпидемиологической ситуации, снятии ограничений	Воспитатели старшей группы
Центр досуга «Золотой витязь»	Посещение мероприятий	При улучшении эпидемиологической ситуации, снятии ограничений	Воспитатели
Центральная городская детская библиотека	Экскурсии, беседы, посещение выставок	При улучшении эпидемиологической ситуации, снятии ограничений или в дистанционной форме в течение года	Заместитель заведующего по УВР
Краеведческий музей г. Кирсанова	Экскурсии, выставки	При улучшении эпидемиологической ситуации, снятии ограничений или в дистанционной форме в течение года	Заместитель заведующего по УВР
Детская поликлиника	Профилактические осмотры, противоэпидемические мероприятия	В течение года	Заведующий, медсестра

Архиерейское подворье Тихвинский храм г. Кирсанова, АНО «Духовно-просветительский центр «Возрождение»	Экскурсии, мероприятия, выступления ВШ, конкурсы, фестивали, беседы	При улучшении эпидемиологической ситуации, снятии ограничений или в дистанционной форме в течение года	
---	---	--	--

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, заместитель заведующего по УВР
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

Высадить на территории детского сада (корпус «Жемчужинка») зеленые насаждения	Апрель	Дворник
Переоборудовать площадку для сбора отходов	Июль	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновить порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Перезаключить с охранной организацией договор на охрану детского сада	январь	Заведующий
Проводить тренировочные эвакуации	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Сентябрь, апрель	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность

принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей		
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность

3.2.3. Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по приказу
Пополнять запас: СИЗ – маски и перчатки; дезинфицирующих средств; кожных антисептиков	Ежемесячно	Бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ

Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по АХЧ
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
– генеральной уборки	По графику	

ПРИЛОЖЕНИЯ

к годовому плану МБДОУ «Детский сад «Ромашка»

на 2023/2024 учебный год

Приложение 1

График оперативных совещаний при заведующем

Мероприятие	сроки	ответственный
<ul style="list-style-type: none">-Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;- обсуждение взаимодействия с родительской общественностью;- организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля);-проведение практической отработки плана эвакуации;- обсуждение организации и работы дополнительных образовательных услуг в ДОУ;- текущие объявления.	Август (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none">- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;- результативность контрольной деятельности;- анализ заболеваемости за месяц;-анализ выполнения натуральных норм питания;-подготовка ДОУ к зимнему периоду (уборка территории и т.д.);- текущие объявления.	Сентябрь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none">- Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;- результативность контрольной деятельности;- организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями;- анализ заболеваемости за месяц;- анализ выполнения натуральных норм питания;- профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции;- подготовка к празднику «День Матери»;- подготовка к инвентаризации;- текущие объявления.	Октябрь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none">-Обсуждение и утверждение плана работы на месяц;- результативность контрольной деятельности;- анализ заболеваемости за месяц;- организация периодического медицинского осмотра сотрудников;- анализ выполнения натуральных норм питания;- профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции;- подготовка к собранию трудового коллектива;- подготовка к Новомуднему празднику:	Ноябрь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра

<ul style="list-style-type: none"> -Педагогическая работа - оформление музыкальных залов, групп, коридоров; - рассмотрение и утверждение сценариев утренников; - утверждение графиков проведения утренников; - обеспечение безопасности при проведении утренников. -текущие объявления. 		
<ul style="list-style-type: none"> -Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; -результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; -анализ выполнения натуральных норм питания; - текущие объявления. 	Декабрь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> -Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; -анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к празднику «День защитника Отечества»; - текущие объявления. 	Январь (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости за месяц; - организация периодического медицинского осмотра сотрудников; - анализ выполнения натуральных норм питания; - подготовка к Международному женскому дню «8 Марта»: - педагогическая работа; - оформление музыкальных залов, групп, коридоров; - рассмотрение и утверждение сценариев утренников; - утверждение графиков проведения утренников; - обеспечение безопасности при проведении утренников. - текущие объявления. 	Февраль (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - организация субботников по благоустройству территории ДОУ; - текущие объявления. 	Март (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> - Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; - анализ заболеваемости за месяц; - благоустройство прогулочных участков, озеленение клумб; - планирование ремонтных работ в ДОУ; - текущие объявления. 	Апрель (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра
<ul style="list-style-type: none"> -Обсуждение и утверждение плана работы на месяц; - результативность контрольной деятельности; -анализ заболеваемости за месяц; - эффективность работы органов самоуправления ДОУ; 	Май (последний понедельник)	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ Медсестра

<p>-подготовка к летнему оздоровительному периоду; -организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период; - текущие объявления.</p>		
---	--	--

Приложение 2

График собраний трудового коллектива

Мероприятие	сроки	ответственный
<p>Общее собрание трудового коллектива №1 Тема: «Основные направления деятельности ДООУ на новый учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Правила внутреннего трудового распорядка. 2.Должностные инструкции педагогов. 3.Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей. 4.Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДООУ при террористическом акте». 5.Знакомство с приказами. 6. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат. 7. Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности. 8.Знакомство с приказами. 	Сентябрь	Заведующий
<p>Общее собрание трудового коллектива №2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение графиков отпусков на 2024 год; 2. Соблюдение требований пожарной безопасности; 3. Соблюдение антитеррористической безопасности. 	Декабрь	Заведующий
<p>Общее собрание трудового коллектива №3 Тема: «Предварительные итоги учебного года».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. 4. Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный период. 6. Текущие организационные вопросы. 	Май	Заведующий

График заседаний Управляющего совета ДОУ

Мероприятие	сроки	ответственный
Заседание №1 Тема: «ДОУ в условиях действующего законодательства». 1. Знакомство с задачами и функциями управляющего совета ДОУ (УС ДОУ). 2. Распределение обязанностей, выборы председателя и секретаря. 3. Рассмотрение и утверждение плана работы УС ДОУ на 2023-2024 учебный год. 4. Публичный доклад по теме: «Итоги подготовки к учебному 2023-2024 году».	Август	Председатель управляющего совета ДОУ
Заседание №2 Тема: «Результативность деятельности ДОО» 1. «Итоги выполнения муниципального задания за 2023 год» 2. Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ	январь	
Заседание №3. Тема: «Перелистывая страницы учебного года». 1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год». 2. О реализации ООП ДО и АОП ДО в рамках реализации ФГОС ДО.	Май	Председатель управляющего совета ДОУ

График заседаний первичной профсоюзной организации ДОО

Мероприятие	сроки	ответственный
О согласовании графика отпусков работников ДОУ на 2024 год.	Декабрь	Председатель ПК ДОУ
Об оказании социальной помощи членам Профсоюза.	В течение года	Председатель ПК ДОУ
Ведение документации профсоюзной организации.	В течение года	Председатель ПК ДОУ
Оформление профсоюзного стенда. Своевременное ознакомление сотрудников с новостями профсоюзной жизни.	В течение года	Председатель ПК ДОУ
Организация празднования общественных праздников культурно – развлекательными программами.	В течение года	Председатель ПК ДОУ Члены ПК
Участие в аттестации педагогов	По графику	Председатель ПК ДОУ

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год**

Основные направления работы
по безопасности детского дорожно - транспортного травматизма

Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ:

1. Сохранение жизни и здоровья детей.
2. Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.
3. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
4. Обучение основам транспортной культуры.
5. Привлечение внимания общественности к проблеме безопасности на дороге.

Ожидаемый результат:

Совершенствование профилактической работы по ПДД в детском саду;
Формирование навыков правильного поведения детей;
Предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма.

Направление деятельности:

Познавательные игры;
Праздники и развлечения по ПДДТ;
Конкурсы рисунков, фотоальбомов;
Создание развивающей среды в группах по ПДД;
Профилактическая работа с родителями (законными представителями).

Организационная работа:

Обновление уголков безопасности;
Организация проведения открытых занятий и внеклассных мероприятий по ПДД;
Организация проведения игровых и обучающих программ по ПДД.

Инструктивно - методическая работа:

Проведение совещаний для педагогов, родителей по ПДД;
Разработка методических рекомендаций, консультаций;
Распространение информационных листовок;
Обновление инструкций по проведению инструктажа с детьми о безопасности дорожного движения;

Массовая работа:

Проведение конкурсов, праздников, соревнований по ПДД;
Участие в конкурсах по ПДДТ разного уровня.

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1. Работа с сотрудниками			
1.1	Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
1.2	Рекомендация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР
1.3	Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах и на игровых участках ДОУ.	Сентябрь Декабрь	Воспитатели
1.4	Помощь воспитателям в составлении перспективных планов работы по предупреждению детского дорожного травматизма.	Август	Заместитель заведующего по УВР, Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
1.5	Консультация «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в дошкольных образовательных учреждениях»	Октябрь-ноябрь	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
1.6	Консультация «Ремни безопасности»	Декабрь	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
2. Работа с детьми			
2.1	Экскурсии и целевые прогулки, беседы, сюжетно-ролевые, дидактические игры, подвижные игры, художественная литература для чтения и заучивания (по группам)	В течение года В соответствии с перспективным планом	Воспитатели групп
2.2.	Участие в конкурсах по профилактике ДДТТ	Согласно положения	Воспитатели групп Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
2.3.	Участие в профилактических акциях по предупреждению детского-дорожно-транспортного травматизма	Согласно положения	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ

«Работа с родителями»

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Консультация для родителей на тему: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах».	Сентябрь	Воспитатели

	Групповые собрания с целью ознакомления родителей с планом работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ).		
2	Анкетирование родителей на тему: «Где и как переходить улицу».	Октябрь	Воспитатели
3	Консультация «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы».	Декабрь	Воспитатели
4	Консультация «Правила поведения при гололёде».	Январь	Воспитатели
5	Листовки для родителей: 1. Пешеходы, двигайтесь на встречу безопасности. 2. Водители, двигайтесь на встречу безопасности.	Март	Воспитатели
6	Рассмотрение вопросов по профилактике ДДТТ на групповых родительских собраниях	По плану	Воспитатели
7	Акции с участием «Родительского патруля»	Согласно положения	Заместитель заведующего по УВР, Ответственный за работу по профилактике ДДТТ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Ромашка»
(МБДОУ Детский сад «Ромашка»)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детский сад «Ромашка»

С.Ю. Волынкина

ПЛАН УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ РАБОТЫ
по организации летней оздоровительной работы для воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Ромашка» на июнь-август 2024года

Цель: создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

Задачи:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

I. План работы на июнь

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заместитель заведующего по АХР

1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медсестра
1.4.	Закаливающие процедуры и гимнастика после сна	ежедневно	Воспитатели
1.5.	День здоровья	1 раз в месяц	Воспитатель по физической культуре
1.6.	Организация и проведение игр с песком и водой	В течение месяца	Воспитатели
1.7.	Физкультурный досуг по группам	1 раз в месяц	Воспитатели, воспитатель по физической культуре
1.8.	Физкультурный праздник	По плану	Воспитатель по физической культуре
1.9.	Самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования детьми	ежедневно	Воспитатели
1.10	Самостоятельная физическая активность детей в помещении	ежедневно	Воспитатели
1.11	Самостоятельные и организованные подвижные и спортивные игры детей на прогулке	ежедневно	Воспитатели
1.12	Утренняя гимнастика (по желанию детей)	ежедневно	Воспитатели, воспитатель по физической культуре
2. Профилактическая работа			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: организация охраны жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма, ДТП; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; профилактика клещевого энцефалита; профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций	3.06	Заместитель заведующего по УВР, медсестра
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: «Клещевой энцефалит»; «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	4.06	Медсестра

2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	5.06	Заместитель заведующего по УВР, медсестра
3. Методическая работа			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	06.06	Заместитель заведующего по УВР
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Педагог-психолог
3.3	Открытое мероприятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»	17.06	Воспитатель по физической культуре
3.4	Консультация для воспитателей «Игры для снятия психоэмоционального напряжения»	21.06	Педагог-психолог
3.5	Консультация для воспитателей «Организация детского творчества летом»	27.06	Воспитатель по изобразительной деятельности
4. Работа с родителями			
4.1	Оформление на сайте детского сада информации для родителей на темы: режим дня, прогулка, утренняя гимнастика; советы специалистов «В отпуск с ребенком»; рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	03.06.-07.06	Воспитатели
4.2	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	10.06	Музыкальный руководитель
4.3	Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников»	14.06	Учитель-логопед
4.4	Консультация по физическому развитию «Важные правила для гармоничного физического развития детей»	17.06	Воспитатель по физической культуре
4.5	Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям»	19.06	Педагог-психолог
4.6	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период», «Развиваем счет»	21.06	Воспитатели

4.7	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»: профилактика солнечного и теплового удара; профилактика кишечных инфекций; профилактика энтеровирусной инфекции	24.06	Воспитатели групп, медсестра
4.8	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»	25.06	Воспитатели групп, медсестра
4.9	Консультация для родителей поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	27.06	Заведующий, педагог-психолог
4.10	Консультация «О соблюдении правил дорожного движения»	28.06	Воспитатели групп
5. Контроль			
5.1	Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	В течение месяца	Заместитель заведующего по УВР
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		Заместитель заведующего по УВР, медицинская сестра
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Приобретение материалов для благоустройства территории детского сада	03.06–05.06	заместитель по АХР
6.2	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	
6.3	Мытье теневых навесов (веранд)		
6.4	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		
6.5	Организация подвоза песка, земли	06.06–10.06	
6.6	Закупка рассады цветов		
6.7	Разбивка цветников и огорода		

II. План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медсестра
1.4.	Закаливающие процедуры и гимнастика после сна	ежедневно	Воспитатели
1.5.	День здоровья	1 раз в месяц	Воспитатель по физической культуре
1.6.	Организация и проведение игр с песком и водой	В течение месяца	Воспитатели
1.7.	Физкультурный досуг по группам	1 раз в месяц	Воспитатели, воспитатель по физической культуре
1.8.	Самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования детьми	ежедневно	Воспитатели
1.9	Самостоятельная физическая активность детей в помещении	ежедневно	Воспитатели
1.10	Самостоятельные и организованные подвижные и спортивные игры детей на прогулке	ежедневно	Воспитатели
1.11	Утренняя гимнастика (по желанию детей)	ежедневно	Воспитатели, воспитатель по физической культуре
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	Медсестра
3. Методическая работа			

3.1	Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	05.07	Заместитель заведующего по УВР
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Педагог-психолог
3.3	Открытое мероприятие для воспитателей «Проведение гимнастики с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	11.07	Воспитатель по физической культуре
3.4	Семинар для воспитателей «Эксперимент как форма развития и формирования познавательной мотивации у детей»	15.07	Педагог-психолог
3.5	Семинар-практикум «Проектирование педагогического процесса в ДОУ на основе интеграции образовательных областей»	22.07	Заместитель заведующего по УВР
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка»	05.07	Музыкальный руководитель
4.2	Консультация по речевому развитию детей «Развитие дыхания и голоса»	12.07	Учитель-логопед
4.3	Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде»	19.07	Воспитатель по физической культуре
4.4	Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	26.07	Педагог-психолог
4.5	Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	29.07	Воспитатели
4.6	Консультативно-рекомендательная работа с родителями (беседы, консультации, рекомендации по запросу)	В течение месяца	Воспитатели, заместитель заведующего по УВР, медсестра
5. Контроль			
5.1	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Заместитель заведующего по УВР, медицинская сестра
5.2	Анализ познавательно-исследовательской деятельности детей в летний период в условиях прогулки		Заведующий
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	заместитель заведующего по АХР

6.2	Мытье теневого навеса (веранд)		
6.3	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		

III. План работы на август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, заместитель заведующего по АХР
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медсестра
1.4.	Закаливающие процедуры и гимнастика после сна	ежедневно	Воспитатели
1.5.	День здоровья	1 раз в месяц	Воспитатель по физической культуре
1.6.	Организация и проведение игр с песком и водой	В течение месяца	Воспитатели
1.7.	Физкультурный досуг по группам	1 раз в месяц	Воспитатели, воспитатель по физической культуре
1.8.	Самостоятельное использование физкультурного и спортивно-игрового оборудования детьми	ежедневно	Воспитатели
1.9	Самостоятельная физическая активность детей в помещении	ежедневно	Воспитатели
1.10	Самостоятельные и организованные подвижные и спортивные игры детей на прогулке	ежедневно	Воспитатели
1.11	Утренняя гимнастика (по желанию детей)	ежедневно	Воспитатели, воспитатель по

			физической культуре
2. Профилактическая работа			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	01.08	Медсестра
3. Методическая работа			
3.1	Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в летний период»	05.08	Педагог-психолог
3.2	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)	В течение месяца	Педагог-психолог
3.3	Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	15.08	Учитель-логопед
3.4	Консультация для воспитателей «Адаптация к детскому саду: особенности эмоционального реагирования детей»	26.08	Педагог-психолог
4. Работа с родителями			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»	02.08	Музыкальный руководитель
4.2	Консультация по речевому развитию детей «Необходимость преодоления несовершенства детской речи»	06.08	Учитель-логопед
4.3	Консультация по физическому развитию детей «Значение игр спортивной направленности для физического развития детей дошкольного возраста»	13.08	Воспитатель по физической культуре
4.4	Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	16.08	Педагог-психолог
4.5	Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	21.08	Воспитатели
4.6	Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели групп, заместитель заведующего по УВР, медсестра
4.7	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	Заведующий, педагог-психолог

4.8	Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада в летний период»	26.08–30.08	заместитель заведующего по УВР
5. Контроль			
5.1	Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для новых воспитанников)	В течение месяца	заместитель заведующего по УВР
5.2	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		заместитель заведующего по УВР, медицинская сестра
5.3	Проверка организации оздоровительных мероприятий		медицинская сестра
6. Административно-хозяйственная работа			
6.1	Увлажнение прогулочной зоны, песочницы (в сухую погоду)	В течение месяца	заместитель заведующего по АХР
6.2	Мытье тентовых навесов (веранд)		
6.3	Осмотр оборудования спортивной площадки, малых архитектурных форм		